

Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-PLAN-2025-0004-ME

Quito, D.M., 08 de enero de 2025

PARA: Sr. Dr. Jimmy Eusebio Gallardo Asanza
Director Archivo
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - ARCHIVO

Sra. Ing. María Alejandra Herrera Cruz
Responsable De La Unidad De Bienes
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - BIENES Y SUMINISTROS

Srta. Ing. Ana Leonor Resabala Macias
Servidor Municipal 13
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - SERVICIO CIUDADANO

Srta. Ing. Cristina Ibeth Padilla Vinueza
Servidor Municipal 7
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - BIENES Y SUMINISTROS

Sr. Mgs. Edison Fabian Alvarez Castro
Servidor Municipal 10
**REGISTRO DE LA PROPIEDAD - INFRAESTRUCTURA Y
MANTENIMIENTO**

Sr. Mgs. Marco Antonio Galiano Yopez
**Servidor Municipal 13 COORDINADOR DE TECNOLOGÍAS DE LA
INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES**
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - TICS

Sr. Tlgo. Pablo Esteban Arguello Arellano
Responsable de Talento Humano-Encargado
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - TALENTO HUMANO

ASUNTO: Plan Operativo Anual 2025 - Registro de la Propiedad DMQ

De mi consideración:

Mediante Ordenanza PMU No.011-2024 de 10 de diciembre de 2024, se aprueba el Presupuesto General del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito, donde se incluye al Registro de la Propiedad con presupuesto total de \$ 6.994.819,74 (SEIS MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS DIECINUEVE, CON 74/100).

Con Circular Nro. GADDMQ-SGCM-2024-0060-C de 12 de diciembre de 2024, suscrito por la Secretaria General del Consejo Metropolitano de Quito, donde pone en conocimiento la "(...) 1.- Ordenanza PMU No.011-2024; ORDENANZA QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2025 (...).

En tal razón, me permito adjuntar el Plan Operativo Anual (POA) para el año 2025 que se encuentra

Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-PLAN-2025-0004-ME

Quito, D.M., 08 de enero de 2025

aprobado para su conocimiento. Es importante que cada responsable de área tome en cuenta las actividades y las metas establecidas para garantizar la correcta ejecución de las actividades.

Por parte de la Unidad de Planificación y Gestión Estratégica, los funcionarios delegados para solventar cualquier inquietud son: Ing. Wladimir Albán y el Ing. Alejandro Martínez.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
**KARINA TATIANA
ANDRADE ALTAMIRANO**

Econ. Karina Tatiana Andrade Altamirano

Servidor Municipal 13

REGISTRO DE LA PROPIEDAD - PLANIFICACIÓN

Anexos:

- ORD-011-2024-PMU - PRESUPUESTO 2025.pdf
- 2025-01-08 matriz poa inicial.xlsx

Copia:

Sr. Mgs. Oswaldo Wladimir Albán Flores
Servidor Municipal 12
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - PLANIFICACIÓN
GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

Sr. Ing. Dario Alejandro Martinez Villacis
Servidor Municipal 12
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - PLANIFICACIÓN
GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

Sra. Mgs. Diana Carolina Bustos Arévalo
Directora Administrativa Financiera
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

NUT: GADDMQ-2025-5214

Acción	Siglas Unidad	Fecha
Elaborado por: Dario Alejandro Martinez Villacis	RPDMQ-PLAN	2025-01-07



Programa	DETALLE	METAS	ACTIVIDAD		PRESUPUESTO	PRESUPUESTO POR TIPO DE FUENTE				REFORMAS		
	Gestión de Gasto Permanente / Proyecto de Inversión	Indicador	SUBTAREAS	RESPONSABLES	PARTIDA PRESUPUESTARIA	ASIGNACIÓN MUNICIPALES	RECURSO MUNICIPAL DESTINO A GAP (SI/NO)	INGRESOS PROPIOS	PRESUPUESTO 2025 ANUAL	DETALLE	PAC AL 15 de Enero	ESTADO
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Matriculación de vehículos oficiales del RPDMQ periodo 2025	Alejandra Herrera	570102	280,00			280,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Adquisición de combustible para vehículos del RPDMQ (2024 - 2025) Plurianual	Alejandra Herrera	530255	1.198,08			1.198,08	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Adquisición de combustible para vehículos del RPDMQ (2024 - 2025) Arrastre	Alejandra Herrera	530255	583,52			583,52	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Adquisición de combustible para vehículos del RPDMQ (2025 - 2026) Nuevo	Alejandra Herrera	530255	500,00			500,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de vehículo Chevrolet Grand Vitara del RPDMQ (2025 - 2026) Nuevo	Alejandra Herrera	530405	200,00			200,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Chevrolet Grand Vitara del RPDMQ (2025 - 2026) Nuevo	Alejandra Herrera	530803	50,00			50,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Chevrolet Grand Vitara del RPDMQ (2025 - 2026) Nuevo	Alejandra Herrera	530813	580,00			580,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Contratación de Rastreo Satelital para vehículos del RPDMQ (2025 - 2026) Nuevo	Alejandra Herrera	530105	120,00			120,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Contratación de Rastreo Satelital para vehículos del RPDMQ (2024-2025) Plurianual	Alejandra Herrera	530105	114,00			114,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Adquisición de accesorios con instalación para el vehículo Chevrolet DMAX del RPDMQ (2025 - 2026) Nuevo	Alejandra Herrera	530813	600,00			600,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo para vehículos del RPDMQ (2024-2025) Plurianual	Alejandra Herrera	530405	500,00			500,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo para vehículos del RPDMQ (2024-2025) Arrastre	Alejandra Herrera	530405	313,00			313,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo para vehículos del RPDMQ (2024-2025) Plurianual	Alejandra Herrera	530813	1.500,00			1.500,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo para vehículos del RPDMQ (2024-2025) Arrastre	Alejandra Herrera	530813	1.067,00			1.067,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Chevrolet DMAX del RPDMQ (2024 - 2025) Plurianual	Alejandra Herrera	530405	323,71			323,71	POA	NO	

Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Chevrolet DMAX del RPDMQ (2024 - 2025) Plurianual	Alejandra Herrera	530803	113,90			113,90	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Chevrolet DMAX del RPDMQ (2024 - 2025) Plurianual	Alejandra Herrera	530813	215,28			215,28	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Adquisición de suministros de oficina para el RPDMQ (2025 - 2026) Nuevo	Alejandra Herrera	530804	3.500,00			3.500,00	POA	SI	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Adquisición de insumos de cafetería (Caja Chica)	Cristina Padilla	530801	300,00			300,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Adquisición de materiales de comunicación (Caja Chica)	Cristina Padilla	530207	200,00			200,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Adquisición de materiales de oficina (Caja Chica)	Cristina Padilla	530804	100,00			100,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Realizar el pago del servicio de peaje (caja chica)	Cristina Padilla	570102	60,00			60,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Realizar el pago de costas judiciales, trámites notariales y legalización (Caja Chica)	Cristina Padilla	570206	200,00			200,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Relizar el pago de comisiones bancarias (Caja Chica)	Cristina Padilla	570203	10,00			10,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Realizar el pago por concepto de devoluciones a los usuarios del RPDMQ	Diana Bustos	570219	10.000,00			10.000,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Adquisición de mobiliario para el RPDMQ (2025 - 2026) Nuevo	Alejandra Herrera	840103	158.829,23			158.829,23	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Gestionar adecuaciones generales del edificio del RPDMQ	Edison Alvarez	530402	30.000,00			30.000,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Servicio de mantenimiento del generador eléctrico (grupo electrógeno) de emergencia del edificio del RPDMQ	Edison Alvarez	530402	20.000,00			20.000,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Adquisición de combustible (diesel) para el generador eléctrico de emergencia del RPDMQ	Edison Alvarez	530255	25.935,70			25.935,70	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Adquisición de combustible (diesel) para el generador eléctrico de emergencia del RPDMQ Arrastre	Edison Alvarez	530255	2.812,70			2.812,70	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Provisión del servicio de energía eléctrica en las instalaciones del RPDMQ	Edison Alvarez	530104	32.000,00			32.000,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Provisión del servicio de agua potable en las instalaciones del RPDMQ	Edison Alvarez	530101	3.000,00			3.000,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Arrendamiento de un bien inmueble para el funcionamiento del RPDMQ (2024-2025) Plurianual	Edison Alvarez	530502	156.000,00			156.000,00	POA	NO	

Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Contratación del servicio de limpieza tipo III para las Instalaciones del RPDMQ (2024-2025) Plurianual	Edison Alvarez	530209	31.039,00			31.039,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Contratación del servicio de limpieza tipo III para las Instalaciones del RPDMQ (2024-2025) Arrastre	Edison Alvarez	530209	4.931,36			4.931,36	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Contratación del servicio de limpieza tipo III para las Instalaciones del RPDMQ (2025-2026) Nuevo	Edison Alvarez	530209	1.432,39			1.432,39	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Contratación del servicio de vigilancia y seguridad para las Instalaciones del RPDMQ (2024-2025) Plurianual	Edison Alvarez	530208	30.164,19			30.164,19	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Contratación del servicio de vigilancia y seguridad para las Instalaciones del RPDMQ (2025-2026) Nuevo	Edison Alvarez	530208	76.666,67			76.666,67	POA	SI	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Contratación del servicio de mantenimiento de los ascensores del RPDMQ (2024-2025) Plurianual	Edison Alvarez	530402	480,00			480,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Contratación de servicio de desinfección, fumigación y sanitización de las instalaciones del RPDMQ (2024-2025) Plurianual	Edison Alvarez	530209	3.434,80			3.434,80	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Contratación del servicio de desinfección, fumigación y sanitización de las instalaciones del RPDMQ (2025-2026) Nuevo	Edison Alvarez	530209	2.000,00			2.000,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Adquisición de equipos de aromatización para áreas de atención al usuario	Ana Resabala	531403	500,00			500,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Adquisición de fragancias ambientales para áreas de atención al usuario	Ana Resabala	530805	400,00			400,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Adquisición de tachos basureros para áreas de atención al usuario	Ana Resabala	531403	164,00			164,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Adquisición de mobiliario para participar en ferias ciudadanas	Ana Resabala	531403	2.000,00			2.000,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Contratación del servicio de desinsectación (prevención y eliminación de plagas de insectos y ácaros de papel) del Repositorio Registral Institucional	Jimmy Gallardo	530607	174,00			174,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Contratación del servicio de impresión para el RPDMQ, con insumos y suministros (2024 - 2025) Plurianual	Marco Galiano	530204	14.791,00			14.791,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Contratación del servicio de impresión para el RPDMQ, con insumos y suministros (2024 - 2025) Arrastre	Marco Galiano	530204	18.693,38			18.693,38	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Contratación del servicio de impresión para el RPDMQ, con insumos y suministros (2025 - 2026)	Marco Galiano	530204	3.209,00			3.209,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Suscripción de licenciamiento de Seguridad Perimetral para data center, soporte técnico, mantenimiento y adquisición de equipos para el RPDMQ (Suscripción)	Marco Galiano	530702	40.666,67			40.666,67	POA	NO	

Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Suscripción de licenciamiento de Seguridad Perimetral para data center, soporte técnico, mantenimiento y adquisición de equipos para el RPDMQ (Equipos)	Marco Galiano	840107	104.000,00			104.000,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Suscripción de licenciamiento de Seguridad Perimetral para data center, soporte técnico y adquisición de equipos para el RPDMQ (Soporte Especializado)	Marco Galiano	530701	3.500,00			3.500,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Mantenimiento de Equipos adquiridos para la Seguridad Perimetral para data center para el RPDMQ	Marco Galiano	530704	2.400,00			2.400,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Contratación del servicio de mantenimiento del centro de datos del RPDQM	Marco Galiano	530704	6.000,00			6.000,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Servicio de mantenimiento del sistema de video vigilancia y NVR del RPDMQ	Marco Galiano	840107	6.000,00			6.000,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Adquisición, instalación y puesta en marcha de equipos UPS para el centro de datos del RPDMQ - Equipos	Marco Galiano	840107	45.000,00			45.000,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Adquisición, instalación y puesta en marcha de equipos UPS para el centro de datos del RPDMQ - Instalación	Marco Galiano	530404	15.000,00			15.000,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Adquisición, instalación y puesta en marcha de un sistema de aire acondicionado de precisión para el centro del datos del RPDMQ - Equipos	Marco Galiano	840107	45.000,00			45.000,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Adquisición e implementación del Sistema Integrado de Atención Ciudadana SIAC del RPDMQ 2024-2025 Plurianual	Marco Galiano	530243	15.566,67			15.566,67	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Contratación de mensajería instantanea para sistema SIAC del RPDMQ Nuevo	Marco Galiano	530105	84.000,00			84.000,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Contratación de mantenimiento de motores de base de datos de RPDMQ Nuevo	Marco Galiano	530701	24.000,00			24.000,00	POA	SI	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Adquisición, instalación y puesta en marcha de un sistema de aire acondicionado de precisión para el centro del datos del RPDMQ - Instalación	Marco Galiano	530404	15.000,00			15.000,00	POA	SI	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Servicio de provisión de dominio de certificado web Arrastre	Marco Galiano	530702	290,00			290,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Certificación del Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015 (2024 - 2025) Plurianual (Auditoría de Seguimiento 1) Plurianual	Tatiana Andrade	530601	2.097,43			2.097,43	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Certificación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información ISO 27001:2022 Nueva	Tatiana Andrade	530601	22.000,00			22.000,00	POA	SI	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Servicio de transporte al Personal del RPDMQ (2024-2025) Plurianual	Angela Tuquerres	530201	88.922,17			88.922,17	POA	NO	

Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Servicio de transporte al Personal del RPDMQ (2024-2025) Arrastre	Angela Tuquerres	530201	8.605,24			8.605,24	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Contratación del servicio transporte al personal del RPDMQ (2025-2026)	Angela Tuquerres	530201	68.472,59			68.472,59	POA	SI	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Contratación de guardería para el cuidado diario infantil a favor de las hijas y los hijos de las y los servidores, o niñas y niños que se encuentren bajo cuidado o patria potestad de las y los servidores municipales del RPDMQ	Angela Tuquerres	530210	33.480,00			33.480,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Contratación de mantenimiento a los equipos biométricos para el control de asistencia de los servidores y servidoras del RPDMQ.	Angela Tuquerres	530704	350,00			350,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Contratación de arrendamiento de una plataforma para pruebas de conocimientos técnicos y psicométricos para la fase evaluativa del proceso de concurso de méritos y oposición del RPDMQ	Angela Tuquerres	530702	6.000,00			6.000,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Contratación de mantenimiento preventivo de la impresora de credenciales (2024-2025) Plurianual	Angela Tuquerres	530704	49,00			49,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Adquisición de insumos para credenciales institucionales para los servidores del RPDMQ	Angela Tuquerres	530804	865,00			865,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	Porcentaje de adjudicación del PAC en gasto corriente.	Adquisición de insumos para credenciales institucionales para los servidores del RPDMQ	Angela Tuquerres	530807	380,00			380,00	POA	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión de Talento Humano	Porcentaje de evaluaciones de desempeño	Remuneraciones Unificadas	Angela Tuquerres	510105	3.438.612,00			3.438.612,00	Remuneraciones	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión de Talento Humano	Porcentaje de evaluaciones de desempeño	Decimotercer Sueldo	Angela Tuquerres	510203	325.801,00			325.801,00	Remuneraciones	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión de Talento Humano	Porcentaje de evaluaciones de desempeño	Decimocuarto Sueldo	Angela Tuquerres	510204	127.370,00			127.370,00	Remuneraciones	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión de Talento Humano	Porcentaje de evaluaciones de desempeño	Honorarios	Angela Tuquerres	510507	0,00			-	Remuneraciones	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión de Talento Humano	Porcentaje de evaluaciones de desempeño	Horas Extraordinarias y suplementarias	Angela Tuquerres	510509	52.775,36			52.775,36	Remuneraciones	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión de Talento Humano	Porcentaje de evaluaciones de desempeño	Servicios Personales por Contrato	Angela Tuquerres	510510	471.000,00			471.000,00	Remuneraciones	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión de Talento Humano	Porcentaje de evaluaciones de desempeño	Subrogación	Angela Tuquerres	510512	13.920,00			13.920,00	Remuneraciones	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión de Talento Humano	Porcentaje de evaluaciones de desempeño	Encargos	Angela Tuquerres	510513	18.920,00			18.920,00	Remuneraciones	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión de Talento Humano	Porcentaje de evaluaciones de desempeño	Aporte Patronal	Angela Tuquerres	510601	494.565,92			494.565,92	Remuneraciones	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión de Talento Humano	Porcentaje de evaluaciones de desempeño	Fondos de Reserva	Angela Tuquerres	510602	325.670,68			325.670,68	Remuneraciones	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión de Talento Humano	Porcentaje de evaluaciones de desempeño	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	Angela Tuquerres	510707	23.920,00			23.920,00	Remuneraciones	NO	

Fortalecimiento Institucional	Gestión de Talento Humano	Porcentaje de evaluaciones de desempeño	Obligaciones de Ejercicios Anteriores por Gastos de Personal	Angela Tuquerres	990101	61.146,11			61.146,11	Remuneraciones	NO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Misional	Porcentaje del índice de satisfacción al usuario	Implementación de planes de mejora continua en la gestión operativa del RPDMQ	Tatiana Andrade	No Aplica	0,00			-	POA	NO	
Quito transparente y eficiente	Modernización Integral del Registro de la Propiedad	Porcentaje de implementación del Nuevo Modelo de Gestión Registral	Adquisición e implementación del Sistema Integrado de Atención Ciudadana SIAC del RPDMQ 2024-2025 Plurianual - Implementación	Marco Galiano	840403	25.000,00			25.000,00	PAI	NO	
Quito transparente y eficiente	Modernización Integral del Registro de la Propiedad	Porcentaje de implementación del Nuevo Modelo de Gestión Registral	Adquisición e implementación del Sistema Integrado de Atención Ciudadana SIAC del RPDMQ 2024-2025 Plurianual - Soporte	Marco Galiano	840107	4.600,00			4.600,00	PAI	NO	
Quito transparente y eficiente	Modernización Integral del Registro de la Propiedad	Porcentaje de implementación del Nuevo Modelo de Gestión Registral	Adquisición de un sistema de almacenamiento de datos de los sistemas registrales (Storage)	Marco Galiano	840107	48.000,00			48.000,00	PAI	NO	
Quito transparente y eficiente	Modernización Integral del Registro de la Propiedad	Porcentaje de implementación del Nuevo Modelo de Gestión Registral	Desarrollo del Sistema Registral basado en el nuevo modelo Institucional para el RPDMQ	Marco Galiano	730704	267.500,00			267.500,00	PAI	SI	
Quito transparente y eficiente	Modernización Integral del Registro de la Propiedad	Porcentaje de implementación del Nuevo Modelo de Gestión Registral	Adquisición de nueva infraestructura de servidores institucionales RP (2024 - 2025) Plurianual	Marco Galiano	730704	8.238,00			8.238,00	PAI	NO	
Quito transparente y eficiente	Modernización Integral del Registro de la Propiedad	Porcentaje de implementación del Nuevo Modelo de Gestión Registral	Adquisición de equipamiento de red (2024 - 2025) Plurianual	Marco Galiano	730704	2.400,00			2.400,00	PAI	NO	
Quito transparente y eficiente	Modernización Integral del Registro de la Propiedad	Porcentaje de implementación del Nuevo Modelo de Gestión Registral	Adquisición de equipos de computo para el personal del RPDMQ (2024 - 2025) Plurianual	Marco Galiano	730704	6.450,00			6.450,00	PAI	NO	
TOTAL						6.994.819,74			6.994.819,74			

SECTOR:
DEPENDENCIA:
FECHA ACTUALIZACIÓN

ADMINISTRACIÓN GENERAL
REGISTRO DE LA PROPIEDAD
2024-12-31

TIPO PLAN	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	CERTIFICACIÓN POA	F. INICIO	F. FIN	DEL PARTIDA	PARTIDA	PRESUPUESTO 2024 CODIFICADO SEGÚN CÉDULA			PRESUPUESTO 2024 CODIFICADO DESPUÉS DE DEVOLUCIÓN					SALDO DISPONIBLE REAL (Certificado)	EJECUTADO	% EJECUCIÓN	VALOR POR EJECUTAR	OBSERVACIONES	REFORMAS					CERTIFICACIÓN POA											
								RECURSOS FISCALES	RECURSOS MUNICIPALES	FONDOS PROPIOS	CERTIFICADO	COMPROMETIDO	DEVOLUCIÓN	ORDENANZA PAU No.015- 2024 Talento Humano	CODIFICADO DESPUES DE DEVOLUCIÓN							TRASPASOS REFORMAS	FECHA	MONTO DISPONIBLE	MOVIMIENTO	JUSTIFICACIÓN	DETALLE	PAC	ESTADO	FECHA	MONTO 2024	MONTO 2025					
POA	Matricular el vehículo oficial del RPDMA periodo 2024	Maria Alejandra Herrera	rydmv-cert-plant-003 (Anulada) rydmv-cert-plant-009	22/2/2024	31/12/2024	57	570302		2.400,00			2,86	413,99	1.985,15	0,00	416,85	0,00	413,99	99,31%	2,86	2,86		28/3/2024	\$ -100,00	DISMINUIR	Se trasladó S200 a nueva actividad Adquisición emergente de combustible para los vehículos del RPDMA (Caja Chica) partida 530255	POA	NO		28/2/2024	\$	242,64					
POA	Adquisición de combustible para los vehículos del RPDMA	Maria Alejandra Herrera	rydmv-cert-plant-007 (Anulada) rydmv-cert-plant-011	22/2/2024	31/12/2024	53	530255		2.500,00		0,00	1.643,52	856,48	0,00	1.643,52	0,00	1.000,00	64,50%	583,52	0,00		30/7/2024	\$ 2.126,78	INCREMENTO	Se incrementa el valor de 26,78 correspondiente al traspaso 1000000892	POA	SI	EJECUTADO	14/9/2024	\$	1.800,00	\$	1.100,00				
POA	Compra de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo oficial del RPDMA (2024-2025)	Maria Alejandra Herrera		22/2/2024	31/12/2024	53	530405		2.358,00		0,00	2.358,00	0,00	0,00	2.358,00	0,00	160,00	7,17%	2.188,00	0,00		30/7/2024	\$ 3.954,00	INCREMENTO	Se incrementa el valor de 1506,00 en referencia al traspaso 1000000892	POA	NO										
POA	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para los vehículos del RPDMA (2024-2025)	Maria Alejandra Herrera	rydmv-cert-plant-038	22/2/2024	31/12/2024	53	530405		3.500,00		0,00	400,00	3.100,00	0,00	400,00	0,00	80,00	20,00%	320,00	0,00		11/6/2024	\$ 3.500,00	CERTIFICACIÓN	Con Memorando No. GADZAMQ-RPDMA-DAF-RB-2024-0136-ME de 11 de junio de 2024 se solicita la certificación POA de la actividad	POA	SI	EJECUTADO	11/6/2024	\$	3.500,00	\$	1.500,00				
POA	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Chevrolet DMAX del RPDMA	Maria Alejandra Herrera	rydmv-cert-plant-037	16/7/2024	31/12/2024	53	530405		200,00		0,00	41,25	0,00	0,00	200,00	158,75	41,25	20,63%	158,75	DISPONIBLE 158,75		16/7/2024 27/06/2024	\$ 200,00	INCLUSIÓN CERTIFICACIÓN	Mediante Memorando No. GADZAMQ-RPDMA-DAF-RB-2024-0161-ME, con fecha 12 de julio de 2024, suscrito por la Ing. María Alejandra Herrera Cruz, Responsable de la Unidad de Bienes y Suministros, solicita la inclusión de las actividades en el POA 2024: "Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Chevrolet DMAX del RPDMA" y "Adquirir equipo de protección personal (Caja Chica)", además de la exclusión de la actividad "Mobiliario para la sala de apoyo a la lactancia materna del RPDMA", según informe No. RPDMA-DAF-LIB-INE-2024-0086 del 10 de julio de 2024. Mediante Memorando No. GADZAMQ-RPDMA-DAF-RB-2024-0134-ME de 27 de agosto de 2024, se solicita la certificación POA de los recursos para el 2024 para la actividad: "Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Chevrolet DMAX del RPDMA". 2024: 150,00 2025: 150,00 2026: 400,00 2027: 500,00	POA	SI	EJECUTADO	16/7/2024 27/06/2024	\$	200,00	\$	350,00				
POA	Compra de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Chevrolet DMAX del RPDMA	Maria Alejandra Herrera		22/2/2024	31/12/2024	53	530813		1.342,16		0,00	1.342,27	0,00	0,00	1.342,28	-0,01	788,00	58,71%	554,28	-0,01		30/7/2024	\$ 1.498,52	INCREMENTO	Se incrementa el valor de 157,38 conforme al traspaso 1000000892	POA	NO		30/7/2024	\$	1.498,52						
POA	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para los vehículos del RPDMA (2024-2025)	Maria Alejandra Herrera	rydmv-cert-plant-028	22/2/2024	31/12/2024	53	530813		2.800,00		0,00	1.100,00	900,00	0,00	1.100,00	0,00	30,00	2,71%	1.070,00	0,00		11/6/2024	\$ 2.000,00	CERTIFICACIÓN	Con Memorando No. GADZAMQ-RPDMA-DAF-RB-2024-0136-ME de 11 de junio de 2024 se solicita la certificación POA de la actividad	POA	SI	EJECUTADO	11/6/2024	\$	2.800,00	\$	1.000,00				
POA	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Chevrolet DMAX del RPDMA	Maria Alejandra Herrera	rydmv-cert-plant-037	16/7/2024	31/12/2024	53	530813		600,00		0,00	7,39	0,00	0,00	600,00	592,61	7,39	1,23%	592,61	DISPONIBLE 592,61		16/7/2024	\$ 600,00	INCLUSIÓN CERTIFICACIÓN	Mediante Memorando No. GADZAMQ-RPDMA-DAF-RB-2024-0161-ME, con fecha 12 de julio de 2024, suscrito por la Ing. María Alejandra Herrera Cruz, Responsable de la Unidad de Bienes y Suministros, solicita la inclusión de las actividades en el POA 2024: "Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Chevrolet DMAX del RPDMA" y "Adquirir equipo de protección personal (Caja Chica)", además de la exclusión de la actividad "Mobiliario para la sala de apoyo a la lactancia materna del RPDMA", según informe No. RPDMA-DAF-LIB-INE-2024-0086 del 10 de julio de 2024. Mediante Memorando No. GADZAMQ-RPDMA-DAF-RB-2024-0134-ME de 27 de agosto de 2024, se solicita la certificación POA de los recursos para el 2024 para la actividad: "Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Chevrolet DMAX del RPDMA". 2024: 150,00 2025: 150,00 2026: 150,00 2027: 600,00	POA	SI	EJECUTADO	16/7/2024 28/08/2024	\$	600,00	\$	150,00				
POA	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Chevrolet DMAX del RPDMA	Maria Alejandra Herrera	rydmv-cert-plant-037	16/7/2024	31/12/2024	53	530803		80,00		0,00	53,61	0,00	0,00	80,00	26,39	53,61	67,01%	26,39	DISPONIBLE 26,39		16/7/2024	\$ 80,00	INCLUSIÓN CERTIFICACIÓN	Mediante Memorando No. GADZAMQ-RPDMA-DAF-RB-2024-0161-ME, con fecha 12 de julio de 2024, suscrito por la Ing. María Alejandra Herrera Cruz, Responsable de la Unidad de Bienes y Suministros, solicita la inclusión de las actividades en el POA 2024: "Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Chevrolet DMAX del RPDMA" y "Adquirir equipo de protección personal (Caja Chica)", además de la exclusión de la actividad "Mobiliario para la sala de apoyo a la lactancia materna del RPDMA", según informe No. RPDMA-DAF-LIB-INE-2024-0086 del 10 de julio de 2024. Mediante Memorando No. GADZAMQ-RPDMA-DAF-RB-2024-0134-ME de 27 de agosto de 2024, se solicita la certificación POA de los recursos para el 2024 para la actividad: "Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Chevrolet DMAX del RPDMA". 2024: 150,00 2025: 150,00 2026: 200,00 2027: 200,00	POA	SI	EJECUTADO	16/7/2024 28/08/2024	\$	80,00	\$	150,00				
POA	Eliminación de acciones para la compra de bienes muebles de los vehículos del RPDMA	Maria Alejandra Herrera		22/2/2024	31/12/2024	53	530405		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00		28/3/2024	\$ -	ELIMINAR	ACTIVIDAD ELIMINADA	POA	NO										
POA	Adquirir equipo de protección personal (Caja Chica)	Maria Alejandra Herrera		16/7/2024	31/12/2024	53	530802		30,00		0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00%	30,00	20,00		16/7/2024	\$ 30,00	INCLUSIÓN	Mediante Memorando No. GADZAMQ-RPDMA-DAF-RB-2024-0161-ME, con fecha 12 de julio de 2024, suscrito por la Ing. María Alejandra Herrera Cruz, Responsable de la Unidad de Bienes y Suministros, solicita la inclusión de las actividades en el POA 2024: "Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Chevrolet DMAX del RPDMA" y "Adquirir equipo de protección personal (Caja Chica)", además de la exclusión de la actividad "Mobiliario para la sala de apoyo a la lactancia materna del RPDMA", según informe No. RPDMA-DAF-LIB-INE-2024-0086 del 10 de julio de 2024.	POA	NO										
POA	Adquirir equipo de protección personal (Caja Chica)	Maria Alejandra Herrera		16/7/2024	31/12/2024	53	530806		50,00		0,00	8,60	0,00	0,00	50,00	41,40	0,00	0,00%	50,00	DISPONIBLE 41,40		16/7/2024	\$ 50,00	INCLUSIÓN	Mediante Memorando No. GADZAMQ-RPDMA-DAF-RB-2024-0161-ME, con fecha 12 de julio de 2024, suscrito por la Ing. María Alejandra Herrera Cruz, Responsable de la Unidad de Bienes y Suministros, solicita la inclusión de las actividades en el POA 2024: "Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Chevrolet DMAX del RPDMA" y "Adquirir equipo de protección personal (Caja Chica)", además de la exclusión de la actividad "Mobiliario para la sala de apoyo a la lactancia materna del RPDMA", según informe No. RPDMA-DAF-LIB-INE-2024-0086 del 10 de julio de 2024.	POA	NO										
POA	Servicio de Reclamo Satisfacción para los vehículos del RPDMA (2024-2025)	Maria Alejandra Herrera	rydmv-cert-plant-005 (Anulada) rydmv-cert-plant-022	22/2/2024	31/12/2024	53	530105		720,00		0,00	114,00	606,00	0,00	114,00	0,00	114,00	100,00%	0,00	0,00		8/6/2024		REPROGRAMACIÓN	Reprogramación para el segundo cuatrimestre, de mayo a diciembre (360 mensual). Del monto total planificado de \$720,00, existe un saldo de \$90 que en función de la optimización de recursos se reintegrará a diciembre, sin embargo la unidad requirente es responsable de ejecutar ante presupuesto, en caso de no requerir este valor, debe informar y planificar la reforma correspondiente. Se ajusta el monto planificado de \$280 a \$190	POA	SI	EJECUTADO	15/6/2024	\$	720,00	\$	280,00				
POA	Adquisición de mobiliario para el RPDMA (Abril de 2025)	Maria Alejandra Herrera		22/2/2024	31/12/2024	84	840103		7.104,95		0,00	7.104,35	0,00	0,00	7.104,35	0,00	7.104,35	100,00%	0,00	0,00							POA	NO									
POA	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de mobiliario	Maria Alejandra Herrera		22/2/2024	31/12/2024	53	530403		6.500,00		0,00	0,00	0,00	0,00	6.408,00	6.408,00	0,00	0,00%	6.408,00	6.408,00							POA	NO									
POA	Adquisición de rollos de papel bond A3 para el RPDMA	Maria Alejandra Herrera	rydmv-cert-plant-036	22/2/2024	31/12/2024	53	530804		500,00		0,00	413,40	86,60	0,00	413,40	0,00	413,40	100,00%	0,00	0,00		21/2/2024	\$ 500,00	CERTIFICACIÓN		POA	SI	EJECUTADO	21/2/2024	\$	500,00						
POA	Adquirir suministros de oficina para el RPDMA	Maria Alejandra Herrera	rydmv-cert-plant-040 (Anulada) rydmv-cert-plant-048	22/2/2024	31/12/2024	53	530804		3.500,00		0,44	6.225,98	0,00	0,00	6.226,42	0,00	6.225,98	99,99%	0,44	DISPONIBLE 0,44		28/3/2024 18/11/2024	\$ 6.225,98	INCREMENTAR CERTIFICACIÓN	Incrementar \$2000 a esta actividad Con Memorando No. GADZAMQ-RPDMA-DAF-RB-2024-0124-ME, de fecha 18 de noviembre de 2024 se solicita la certificación POA de la actividad	POA	SI	POR EJECUTAR	18/11/2024	\$	6.015,42						
POA	Adquisición emergente de combustible para los vehículos del RPDMA (Caja Chica)	Maria Alejandra Herrera	rydmv-cert-plant-040	28/3/2024	31/12/2024	53	530255		100,00		12,00	134,79	73,21	0,00	146,79	12,00	130,71	82,33%	26,08	12,00		28/3/2024	\$ 100,00	INCLUSIÓN	Se incluye nueva actividad partida 530255 por \$100	POA	NO		20/12/2024	\$	146,79						
POA	Mobiliario para la sala de apoyo a la lactancia materna del RPDMA	Maria Alejandra Herrera		22/2/2024	31/12/2024	84	840103		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00		16/7/2024	\$ -	EXCLUSIÓN	Mediante Memorando No. GADZAMQ-RPDMA-DAF-RB-2024-0161-ME, con fecha 12 de julio de 2024, suscrito por la Ing. María Alejandra Herrera Cruz, Responsable de la Unidad de Bienes y Suministros, solicita la inclusión de las actividades en el POA 2024: "Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Chevrolet DMAX del RPDMA" y "Adquirir equipo de protección personal (Caja Chica)", además de la exclusión de la actividad "Mobiliario para la sala de apoyo a la lactancia materna del RPDMA", según informe No. RPDMA-DAF-LIB-INE-2024-0086 del 10 de julio de 2024. ACTIVIDAD ELIMINADA	POA	NO										
POA	Servicio de mantenimiento y suministros del sistema de alarma de la oficina de Archivo RPDMA	Jimmy Gallardo	rydmv-cert-plant-024	22/2/2024	31/12/2024	53	530404		2.800,00		0,00	1.734,00	276,00	0,00	1.734,00	0,00	1.734,00	100,00%	0,00	0,00		8/6/2024 20/05/2024	\$ 1.734,00	REPROGRAMACIÓN CERTIFICACIÓN	Reprogramar de febrero a mayo, se encuentra en fase de elaboración del estudio de mercado Memorando No. GADZAMQ-RPDMA-DA-2024-0168-ME del 20 de mayo de 2024 se solicita la certificación POA de la actividad	POA	SI		20/5/2024	\$	1.734,00						
POA	Eliminar de acciones para el Registro de la Propiedad	Jimmy Gallardo		22/2/2024	31/12/2024	53	530106		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00			\$ -	ELIMINAR	ACTIVIDAD ELIMINADA	POA	NO										

POA	Adquirir materiales de comunicación (Caja China)	Cristina Padilla	reprim-vert-plan-039	22/2/2024	31/12/2024	53	530207		200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	200,00	0,00	0,00%	200,00	200,00	4/9/2024	\$	200,00	CERTIFICACIÓN	Mediante Memorando Nro. CADENQ-RPOMQ-DAF-2024-0781-ME de 04 de septiembre de 2024, la Dirección Administrativa Financiera del Registro de la Propiedad del OMAQ solicita, "... la actualización de la certificación POA de caja china (...)"	POA	NO	4/9/2024	\$	200,00			
POA	Adquirir materiales de carpintería e instalación (Caja China)	Cristina Padilla	reprim-vert-plan-039	22/2/2024	31/12/2024	53	530402		200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	200,00	0,00	0,00%	200,00	DISPONIBLE 200,00	4/9/2024	\$	80,00	CERTIFICACIÓN	Mediante Memorando Nro. CADENQ-RPOMQ-DAF-2024-0781-ME de 04 de septiembre de 2024, la Dirección Administrativa Financiera del Registro de la Propiedad del OMAQ solicita, "... la actualización de la certificación POA de caja china (...)"	POA	NO	4/9/2024	\$	80,00				
POA	Adquirir insumos de cafetería (Caja China)	Cristina Padilla	reprim-vert-plan-039	22/2/2024	31/12/2024	53	530801		500,00	403,14	96,84	0,00	0,00	500,00	0,00	89,01	17,80%	410,99	403,14	4/9/2024	\$	500,00	CERTIFICACIÓN	Mediante Memorando Nro. CADENQ-RPOMQ-DAF-2024-0781-ME de 04 de septiembre de 2024, la Dirección Administrativa Financiera del Registro de la Propiedad del OMAQ solicita, "... la actualización de la certificación POA de caja china (...)"	POA	NO	4/9/2024	\$	500,00				
POA	Adquirir materiales de oficina (Caja China)	Cristina Padilla	reprim-vert-plan-039	22/2/2024	31/12/2024	53	530804		166,86		166,86	0,00	0,00	166,86	0,00	166,86	100,00%	0,00	0,00	4/9/2024	\$	100,00	CERTIFICACIÓN	Mediante Memorando Nro. CADENQ-RPOMQ-DAF-2024-0781-ME de 04 de septiembre de 2024, la Dirección Administrativa Financiera del Registro de la Propiedad del OMAQ solicita, "... la actualización de la certificación POA de caja china (...)"	POA	NO	4/9/2024	\$	100,00				
POA	Adquirir materiales de impresión, fotografía y reproducción (Caja China)	Cristina Padilla	reprim-vert-plan-039	22/2/2024	31/12/2024	53	530807		150,00		0,00	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00	0,00%	150,00	DISPONIBLE 150,00	4/9/2024	\$	150,00	CERTIFICACIÓN	Mediante Memorando Nro. CADENQ-RPOMQ-DAF-2024-0781-ME de 04 de septiembre de 2024, la Dirección Administrativa Financiera del Registro de la Propiedad del OMAQ solicita, "... la actualización de la certificación POA de caja china (...)"	POA	NO	4/9/2024	\$	150,00				
POA	Pago del servicio de peaje (Caja China)	Cristina Padilla	reprim-vert-plan-039	22/2/2024	31/12/2024	57	570302		10,00		10,00	0,00	0,00	10,00	0,00	9,97	90,70%	0,93	0,00	4/9/2024	\$	60,00	CERTIFICACIÓN	Mediante Memorando Nro. CADENQ-RPOMQ-DAF-2024-0781-ME de 04 de septiembre de 2024, la Dirección Administrativa Financiera del Registro de la Propiedad del OMAQ solicita, "... la actualización de la certificación POA de caja china (...)"	POA	NO	4/9/2024	\$	60,00				
POA	Pago de costas judiciales, táctiles notariales y legalización (Caja China)	Cristina Padilla	reprim-vert-plan-039	22/2/2024	31/12/2024	57	570206		200,00	36,80	0,00	0,00	0,00	200,00	200,00	0,00	0,00%	200,00	DISPONIBLE 200,00	4/9/2024	\$	200,00	CERTIFICACIÓN	Mediante Memorando Nro. CADENQ-RPOMQ-DAF-2024-0781-ME de 04 de septiembre de 2024, la Dirección Administrativa Financiera del Registro de la Propiedad del OMAQ solicita, "... la actualización de la certificación POA de caja china (...)"	POA	NO	4/9/2024	\$	200,00				
POA	Adquirir repuestos y materiales para mantenimientos menores (Caja China)	Cristina Padilla	reprim-vert-plan-039	22/2/2024	31/12/2024	53	530811		200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	200,00	0,00	0,00%	200,00	200,00	4/9/2024	\$	200,00	CERTIFICACIÓN	Mediante Memorando Nro. CADENQ-RPOMQ-DAF-2024-0781-ME de 04 de septiembre de 2024, la Dirección Administrativa Financiera del Registro de la Propiedad del OMAQ solicita, "... la actualización de la certificación POA de caja china (...)"	POA	NO	4/9/2024	\$	200,00				
POA	Comisiones bancarias	Cristina Padilla	reprim-vert-plan-039	22/2/2024	31/12/2024	57	570303		10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00%	10,00	10,00	4/9/2024	\$	10,00	CERTIFICACIÓN	Mediante Memorando Nro. CADENQ-RPOMQ-DAF-2024-0781-ME de 04 de septiembre de 2024, la Dirección Administrativa Financiera del Registro de la Propiedad del OMAQ solicita, "... la actualización de la certificación POA de caja china (...)"	POA	NO	4/9/2024	\$	10,00				
POA	Servicio de desinfección, fumigación y certificación de las instalaciones de RPOMQ (2024)	Edison Alvarez	reprim-vert-plan-036	22/2/2024	31/12/2024	53	530209		4.000,00			2.112,40	1.000,00	0,00	3.000,00	887,60	907,21	30,24%	2.092,79	DISPONIBLE 807,60	26/9/2024	\$	9.000,00	CERTIFICACIÓN	Mediante Memorando Nro. CADENQ-RPOMQ-DAF-2024-0781-ME de 04 de septiembre de 2024, la Dirección Administrativa Financiera del Registro de la Propiedad del OMAQ solicita, "... la actualización de la certificación POA de caja china (...)"	POA	SI	EJECUTADO	27/9/2024	\$	2.112,40	\$	9.414,60
POA	Adquisición de contribución (2024) para el generador eléctrico de emergencia del RPOMQ	Edison Alvarez	reprim-vert-plan-043 (Anulada) reprim-vert-plan-040	10/10/2024	31/12/2024	53	530205		6,00		0,00	5.629,40	0,00	0,00	6.480,00	854,60	2.812,79	0,00%	1.100,00	854,60	10/10/2024 25/10/2024 11/11/2024	-	RECEPCIÓN DE ACTIVIDAD CERTIFICACIÓN	Mediante Memorando Nro. CADENQ-RPOMQ-DAF-2024-0781-ME de 04 de septiembre de 2024, la Dirección Administrativa Financiera del Registro de la Propiedad del OMAQ solicita, "... la actualización de la certificación POA de caja china (...)"	POA	SI	11/12/2024	\$	6.480,00	\$	5.100,00		
POA	Contratar la provisión del mantenimiento preventivo y correctivo de columna y bombas del sistema de agua potable, según se indica en el Registro de la Propiedad del OMAQ (2024-2025)	Edison Alvarez		22/2/2024	31/12/2024	53	530404		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00		\$	-	ELABORAR	ACTIVIDAD ELIMINADA	POA	NO							
POA	Servicio de mantenimiento de los componentes del edificio del RPOMQ (2024-2025)	Edison Alvarez	reprim-vert-plan-036	22/2/2024	31/12/2024	53	530402		5.000,00		0,00	960,00	4.160,00	0,00	960,00	0,00	840,00	87,50%	120,00	0,00	8/5/2024		REPROGRAMACIÓN	Reprogramación del valor del mantenimiento preventivo de mayo a diciembre (\$120 mensual). Del monto total planificado de \$5.000,00, existe un saldo de \$4.040 que en función de la optimización de recursos se reprograma a diciembre, sin embargo la unidad responsable de la optimización de presupuestos, en caso de no requerir este valor, debe informar y planear la reforma correspondiente. Se ajusta el monto planificado de \$5.000,00 a \$480,00	POA	SI	EJECUTADO	26/4/2024	\$	960,00	\$	480,00	
POA	Mantenimiento de equipos del edificio del RPOMQ (enero 2025)	Edison Alvarez		22/2/2024	31/12/2024	53	530404		129,60		0,00	129,60	0,00	129,60	0,00	129,60	100,00%	0,00	0,00					POA	NO								
POA	Mantenimiento al terreno del RPOMQ (2022-2023) (Anulado)	Edison Alvarez		22/2/2024	31/12/2024	53	530404		240,00		0,00	240,00	0,00	240,00	0,00	130,00	50,00%	120,00	0,00					POA	NO								
POA	Transferir de alimentación para el servicio del RPOMQ (2022-2023) (Presupuesto - Anulado)	Edison Alvarez		22/2/2024	31/12/2024	53	530823		160,00		0,00	160,00	0,00	160,00	0,00	85,00	53,13%	75,00	0,00					POA	NO								
POA	Adquisición e instalación de columnas articuladas para la parte posterior del inmueble que ocupa el Registro de la Propiedad del OMAQ (enero 2025)	Edison Alvarez		22/2/2024	31/12/2024	53	531403		5.365,85		0,00	5.365,84	0,00	5.365,85	0,01	5.365,84	100,00%	0,01	0,01					POA	NO								
POA	Adquisición e instalación de columnas articuladas para la parte posterior del inmueble que ocupa el Registro de la Propiedad del OMAQ (enero 2025)	Edison Alvarez		22/2/2024	31/12/2024	53	530403		14,90		0,00	14,90	0,00	14,90	0,00	14,90	100,00%	0,00	0,00					POA	NO								
POA	Servicio de provisión del mantenimiento preventivo y correctivo de columna y bombas del sistema de agua potable, según se indica en el Registro de la Propiedad del OMAQ (2023-2024) (Presupuesto - Anulado)	Edison Alvarez		22/2/2024	31/12/2024	53	530402		4.760,00		0,00	4.760,00	0,00	4.760,00	0,00	4.640,00	97,48%	120,00	0,00					POA	NO								
POA	Contratar la provisión del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de columna y bombas del sistema de agua potable, según se indica en el Registro de la Propiedad del OMAQ (2024-2025)	Edison Alvarez		22/2/2024	31/12/2024	53	530402		2.500,00		0,00	2.990,00	2.500,00	0,00	3.000,00	10,00	2.990,00	99,67%	10,00	10,00	11/12/2024	\$	3.000,00	PRECOMIENSO	Mediante Memorando Nro. CADENQ-RPOMQ-DAF-2024-0781-ME de 04 de septiembre de 2024, la Dirección Administrativa Financiera del Registro de la Propiedad del OMAQ solicita, "... la actualización de la certificación POA de caja china (...)"	POA	SI						
POA	Contratar la provisión del servicio de mantenimiento del generador eléctrico de emergencia en el edificio del RPOMQ (2023-2024) (Presupuesto - Anulado)	Edison Alvarez		22/2/2024	31/12/2024	53	530402		480,00		0,00	480,00	0,00	480,00	0,00	480,00	100,00%	0,00	0,00					POA	NO								
POA	Contratar la provisión del servicio de mantenimiento del generador eléctrico de emergencia en el edificio del RPOMQ (2023-2024) (Presupuesto - Anulado)	Edison Alvarez		22/2/2024	31/12/2024	53	530402		480,00		0,00	480,00	0,00	480,00	0,00	480,00	100,00%	0,00	0,00					POA	NO								
POA	Servicio de mantenimiento del generador eléctrico de emergencia en el edificio del RPOMQ (2024)	Edison Alvarez	reprim-vert-plan-047	22/2/2024	31/12/2024	53	530402		500,00		0,00	1.545,00	0,00	3.380,00	1.795,00	1.545,00	46,89%	1.795,00	1.795,00	12/12/2024 14/1/2024	\$	-	CERTIFICACIÓN	Mediante Memorando Nro. CADENQ-RPOMQ-DAF-2024-0781-ME de 04 de septiembre de 2024, la Dirección Administrativa Financiera del Registro de la Propiedad del OMAQ solicita, "... la actualización de la certificación POA de caja china (...)"	POA	SI	14/12/2024	\$	1.980,00				
POA	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de columna y bombas del sistema de agua potable, según se indica en el Registro de la Propiedad del OMAQ (2024-2025)	Edison Alvarez		22/2/2024	31/12/2024	53	530402		254.552,78		0,00	0,00	246.902,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	16/4/2024 08/05/2024 06/06/2024 10/07/2024 15/07/2024 25/07/2024	\$	-	PRECOMIENSO	Mediante Memorando Nro. CADENQ-RPOMQ-DAF-2024-0781-ME de 04 de septiembre de 2024, la Dirección Administrativa Financiera del Registro de la Propiedad del OMAQ solicita, "... la actualización de la certificación POA de caja china (...)"	POA	NO						
POA	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de columna y bombas del sistema de agua potable, según se indica en el Registro de la Propiedad del OMAQ (2024-2025)	Edison Alvarez		22/2/2024	31/12/2024	53	530402		254.552,78		0,00	0,00	246.902,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00					POA	NO							

PAI	Contratación de especialistas mediante servicios profesionales	Marco Gallano	Indice verif plan 001	2/2/2024	5/12/2024	79	790006		48.654,00	0,00	0,00	8.109,00	0,00	40.545,00	40.545,00	0,00	0,00%	40.545,00	40.545,00	9/10/2024	48.654,00	INCLUSIÓN	Inclusión de la actividad mediante Memorando No. GADOMQ-IPDMQ-DMF-2024-0767-ME, con fecha 09 de julio de 2024, en la que consta la validez de la afectación presupuestaria y la autorización por parte de la Administración General, conforme a la normativa establecida. Con fecha 18 de agosto del 2024 se verifica la actividad "CONTRATACIÓN DE ESPECIALISTAS MEDIANTE SERVICIOS PROFESIONALES" conforme actividad en Memorando No. GADOMQ-IPDMQ-FES-2024-0268-ME de fecha 05 de agosto de 2024 por la Coordinación de Tecnología de la Información y Comunicación.	PAI	NO	NUÉVO	18/8/2024	\$	34.803,00	
PAI	Instalación de la infraestructura tecnológica del IPDMQ	Marco Gallano		2/2/2024	5/12/2024	79	790704		833.505,31	0,00	7.660,19	825.845,12	0,00	7.660,19	0,00	7.660,19	100,00%	0,00	0,00	9/10/2024	\$	579.504,62	INCREMENTO	Incremento de presupuesto a la actividad mediante Memorando No. GADOMQ-IPDMQ-DMF-2024-0767-ME, con fecha 09 de julio de 2024, en la que consta la validez de la afectación presupuestaria y la autorización por parte de la Administración General, conforme a la normativa establecida.	PAI	NO				
REMUNERACIONES	Remuneraciones Unificadas	Angela Lucia Tzupueres		2/2/2024	5/12/2024	51	510305		3.153.978,36	1.044,00	2.803.930,36	438.068,17	388.381,34	1.100.139,85	296.209,50	2.803.930,36	90,46%	296.209,50	296.209,50	10/10/2024 17/10/2024 28/10/2024	\$	296.209,50	Se incluye remuneraciones para tener el PCA actualizado con cédula Mediante Ordenanzas PMUJ No. 010-2024 de fecha 10/10/2024 se considera un incremento de USD 388.381,34 Mediante Memorando No. GADOMQ-IPDMQ-GAF-2024-0891-ME se solicita espacio presupuestario para la modalidad de contratos de servicios ocasionales, incorporándose en Semáforo Municipal 1.9 y entendiéndose el financiamiento de dos (2) contratos vigentes, se contempla una reducción de 34.635,30 millones USD 3400001382.	PDA	NO					
REMUNERACIONES	Decimotercer Sueldo	Angela Lucia Tzupueres		2/2/2024	5/12/2024	51	510303		283.047,33	3.843,22	256.610,11	15.763,84	43.116,51	316.400,40	53.790,29	256.610,11	82,87%	53.790,29	53.790,29	10/10/2024 17/10/2024	\$	53.790,29	Se incluye remuneraciones para tener el PCA actualizado con cédula Mediante Ordenanzas PMUJ No. 010-2024 de fecha 10/10/2024 se considera un incremento de USD 49.116,51	PDA	NO					
REMUNERACIONES	Decimocuarto Sueldo	Angela Lucia Tzupueres		2/2/2024	5/12/2024	51	510304		121.975,00	4.367,59	108.732,99	7.958,73	16.204,29	132.820,57	24.087,59	108.732,99	81,86%	24.087,59	24.087,59	10/10/2024 17/10/2024	\$	24.087,59	Se incluye remuneraciones para tener el PCA actualizado con cédula Mediante Ordenanzas PMUJ No. 010-2024 de fecha 10/10/2024 se considera un incremento de USD 16.204,29	PDA	NO					
REMUNERACIONES	Honorarios	Angela Lucia Tzupueres		2/2/2024	5/12/2024	51	510507		116,00	0,00	0,00	0,00	116,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	10/10/2024 17/10/2024	\$	-	Se incluye remuneraciones para tener el PCA actualizado con cédula Mediante Ordenanzas PMUJ No. 010-2024 de fecha 10/10/2024 se considera un incremento de USD 0,00 Con trapaseo No. 1853 de 17 de diciembre se disminuye el valor de 116 por concepto de honorarios	PDA	NO					
REMUNERACIONES	Horas Extrasordinarias y suplementarias	Angela Lucia Tzupueres		2/2/2024	5/12/2024	51	510509		58.775,36	0,00	48.734,46	0,00	17.202,85	75.978,01	27.243,56	48.734,44	64,14%	27.243,57	27.243,56	10/10/2024 17/10/2024	\$	27.243,56	Se incluye remuneraciones para tener el PCA actualizado con cédula Mediante Ordenanzas PMUJ No. 010-2024 de fecha 10/10/2024 se considera un incremento de USD 17.202,85	PDA	NO					
REMUNERACIONES	Servicios Personales por Contrato	Angela Lucia Tzupueres		2/2/2024	5/12/2024	51	510510		242.580,00	13.774,73	375.812,87	0,00	-4.268,00	389.587,70	13.774,73	375.812,87	96,46%	13.774,73	13.774,73	10/10/2024 17/10/2024 28/10/2024	\$	13.774,73	Se incluye remuneraciones para tener el PCA actualizado con cédula Mediante Ordenanzas PMUJ No. 010-2024 de fecha 10/10/2024 se considera un decremento de USD 4.268,00 Mediante Memorando No. GADOMQ-IPDMQ-GAF-2024-0891-ME se solicita espacio presupuestario para la modalidad de contratos de servicios ocasionales, incorporándose en Semáforo Municipal 1.9 y entendiéndose el financiamiento de dos (2) contratos vigentes, se contempla un incremento de 34.635,30 millones USD 3400001382.	PDA	NO					
REMUNERACIONES	Subrogación	Angela Lucia Tzupueres		2/2/2024	5/12/2024	51	510512		8.838,90	0,00	2.573,50	0,00	888,00	6.306,90	3.633,40	2.573,50	41,46%	3.633,40	3.633,40	10/10/2024 17/10/2024	\$	3.633,40	Mediante trapaseo 1200001139 se registra una reducción de 3.000,00 Mediante Ordenanzas PMUJ No. 010-2024 de fecha 10/10/2024 se considera un incremento de USD 888,00	PDA	NO					
REMUNERACIONES	Encargos	Angela Lucia Tzupueres		2/2/2024	5/12/2024	51	510513		13.577,76	0,00	28.346,30	0,00	16.576,50	46.254,83	17.308,31	28.946,50	62,56%	17.308,31	17.308,31	10/10/2024 17/10/2024	\$	17.308,31	Se incluye remuneraciones para tener el PCA actualizado con cédula Mediante trapaseo 1200001139 se registra una reducción de 3.000,00 Mediante Ordenanzas PMUJ No. 010-2024 de fecha 10/10/2024 se considera un incremento de USD 16.576,50	PDA	NO					
REMUNERACIONES	Aporte Patrimonial	Angela Lucia Tzupueres		2/2/2024	5/12/2024	51	510601		429.686,15	1.050,27	405.447,02	23.929,20	37.670,93	443.807,88	38.460,86	405.447,02	91,34%	38.460,86	38.460,86	10/10/2024 17/10/2024	\$	38.460,86	Mediante trapaseo 1200001139 se registra una reducción de 500,00 Mediante Ordenanzas PMUJ No. 010-2024 de fecha 10/10/2024 se considera un incremento de USD 37.670,93	PDA	NO					
REMUNERACIONES	Fondos de Reserva	Angela Lucia Tzupueres		2/2/2024	5/12/2024	51	510802		283.047,33	8.572,04	235.795,76	15.870,53	9.386,33	276.368,21	40.627,41	235.795,76	85,30%	40.627,41	40.627,41	10/10/2024 17/10/2024	\$	40.627,41	Se incluye remuneraciones para tener el PCA actualizado con cédula Mediante Ordenanzas PMUJ No. 010-2024 de fecha 10/10/2024 se considera un incremento de USD 9.386,33	PDA	NO					
REMUNERACIONES	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Causación de Funciones	Angela Lucia Tzupueres		2/2/2024	5/12/2024	51	510707		10.813,82	3.217,36	8.711,05	0,00	2.277,23	12.413,05	3.702,00	8.711,05	70,18%	3.702,00	3.702,00	10/10/2024 17/10/2024	\$	3.702,00	Se incluye remuneraciones para tener el PCA actualizado con cédula Mediante Ordenanzas PMUJ No. 010-2024 de fecha 10/10/2024 se considera un incremento de USD 2.277,23	PDA	NO					