

**Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-PLAN-2023-0001-ME**

**Quito, D.M., 05 de enero de 2023**

**PARA:** Sr. Abg. Santiago Martín Enríquez Castro  
**Registrador de la Propiedad ( E )**  
**REGISTRO DE LA PROPIEDAD**

**ASUNTO:** APROBACIÓN POA 2023

De mi consideración:

En atención al Oficio Nro. GADDMQ-SGP-2022-1803-C con fecha 09 de noviembre de 2022, mediante el cual la Secretaría General de Planificación, en el marco de sus funciones y atribuciones, remite los lineamientos programáticos para la "Elaboración del Plan Operativo Anual 2023", conforme lo establecido en el artículo 107 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas. Estos lineamientos programáticos norman las actividades inherentes a la elaboración del Plan Anual de Contrataciones, Programación y Formulación Presupuestaria, como también contiene las Políticas Presupuestarias de Ingresos y Gastos que orientarán la gestión financiera hacia el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales.

En tal razón, la Unidad de Planificación desde esa fecha procedió con la formulación del Plan Operativo Anual 2023, del Proyecto de Inversión y del Proyecto de Gastos Administrativos, conforme a los techos establecidos, en la Ordenanza PMU No. 006-2021 del 07 de diciembre de 2021, en la cual se aprobó el Presupuesto General del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito para el Ejercicio Presupuestario 2022, el mismo que se mantiene para el año 2023, por ser un año electoral con un presupuesto prorrogado.

Por lo tanto, pongo en su consideración autorizar la ejecución del Plan Operativo Anual 2023, por los funcionarios y servidores, responsables de las unidades de gestión, que deberán ejecutar las actividades planificadas, cumpliendo las disposiciones contenidas en la normativa aplicable, de acuerdo al ámbito de sus competencias.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-PLAN-2023-0001-ME**

**Quito, D.M., 05 de enero de 2023**

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Oswaldo Wladimir Albán Flores  
**SERVIDOR MUNICIPAL 12**  
**REGISTRO DE LA PROPIEDAD - PLANIFICACIÓN**

Anexos:

- GADDMQ-SGP-2022-1803-O.pdf
- lineamientos\_poa\_2023\_v.2.pdf
- ORD-006-2021-PMU- PRESUPUESTO 2022.pdf
- Anexo1\_matriz\_poa\_2023\_definitiva\_RPDMQ VF.xlsx

Copia:

Sra. Ing. María Belén Ayala Cruz  
**Directora Administrativa Financiera**  
**REGISTRO DE LA PROPIEDAD - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Sr. Giancarlo Paniccia Giraldez  
**Servidor Municipal 10**  
**REGISTRO DE LA PROPIEDAD - PLANIFICACIÓN**

Srta. Geovanna Cristina Pabon Baculima  
**Servidor Municipal 12**  
**REGISTRO DE LA PROPIEDAD - PRESUPUESTO**

Sra. Ing. Veronica Nathaly Conchambay Cabrera  
**Servidor Municipal 13**  
**REGISTRO DE LA PROPIEDAD - COMPRAS PÚBLICAS**



Firmado electrónicamente por:  
**OSWALDO WLADIMIR  
ALBAN FLORES**







570206								\$ 100,00	\$ 100,00
530204								\$ 31.067,67	\$ 31.067,67
530502								\$ 296.400,00	\$ 296.400,00
530823								\$ 240,00	\$ 240,00
530201								\$ 148.612,60	\$ 148.612,60
530202								\$ 300,00	\$ 300,00
530702								\$ 2.900,00	\$ 2.900,00
530704								\$ 1.000,00	\$ 1.000,00
840107								\$ 2.991,00	\$ 2.991,00
530804								\$ 940,00	\$ 940,00
530807								\$ 60,00	\$ 60,00
530704								\$ 2.000,00	\$ 2.000,00
840107								\$ 10.720,00	\$ 10.720,00
840402								\$ 2.000,00	\$ 2.000,00
530601								\$ 23.988,00	\$ 23.988,00
530200								\$ 1.063.400,00	\$ 1.063.400,00
<b>Sub Total:</b>									\$ 2.034.042,73
<b>TOTAL:</b>									\$ 7.600.054,31

Anabel Rivadeneira  
Gómez

Firmado digitalmente por  
Anabel Rivadeneira Gómez  
Fecha: 2024.02.23 15:59:57  
-05'00'



LINK PARA VERIFICAR LA FIRMA  
FRANCISCO CAVIER  
MARVALEZ ROSERO

Registro de la Propiedad

RESPONSABLE FINANCIERO



LINK PARA VERIFICAR LA FIRMA  
FALTRINA PATRICIA  
ALVAREZ HUARCA

RESPONSABLE TECNICO