

Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-DESPACHO-2024-0017-ME

Quito, D.M., 10 de enero de 2024

PARA:

Sr. Mgs. Rommel Omar Aquieta Nuñez
Servidor Municipal 13
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - COMUNICACIÓN

Sr. Mgs. Francisco Xavier Narvaez Rosero
Director Administrativo Financiero
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Sr. Mgs. Viktor Ulises Aguila Ramirez
Coordinador de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - TICS

Sr. Abg. Carlos Ricardo Borja López
Director de Asesoría y Control Jurídicos
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - ASESORÍA Y CONTROL JURÍDICOS

Sr. Abg. Fabio Agustin Vasconez Granja
Director Inscripciones
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - INSCRIPCIONES

Sr. Rene Patricio Marca Chuva
Servidor Municipal 7
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - INSCRIPCIONES

Sr. Dr. Guido Desiderio Mantilla Jacome
Director de Certificaciones
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - CERTIFICACIONES

Srta. Ing. Eimy Lissette Meza Hormaza
Servidor Municipal 6
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - CERTIFICACIONES

Srta. Geovanna Cristina Pabon Baculima
Servidor Municipal 12
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - PRESUPUESTO

Sr. Abg. David Alejandro Ruiz Mejia
Servidor Municipal 12
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - CERTIFICACIONES

Srta. Econ. Paulina Patricia Alvear Huaca
Servidor Municipal 12
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - PLANIFICACIÓN

ASUNTO: Designación del equipo que participará en el proceso para la Rendición de cuentas ejercicio fiscal f2023

De mi consideración:

Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-DESPACHO-2024-0017-ME

Quito, D.M., 10 de enero de 2024

Mediante oficio Nro. QH-PRE-2023-1519-O, el Presidente de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción, con base en la normativa aplicable para el desarrollo del proceso de rendición de cuentas 2023, puso en conocimiento de las máximas autoridades de las entidades pertenecientes al Gobierno Autónomo Descentralizado de Quito lo siguiente: *“Designar o activar de manera oficial al equipo encargado del proceso de rendición de cuentas (RDC) dentro de la entidad, el cual por la información que se requiere en el formulario de RDC y fases del proceso, podría estar integrado por personal de: Planificación, como coordinador principal del tema, Comunicación, algún representante del área de Participación Ciudadana en caso de tenerlo, Financiero, y contar con el apoyo del área de tecnología y el área jurídica.(...)”*, para que cumpla con las actividades para la presentación de información para la rendición de cuentas del ejercicio 2023 del Registro de la Propiedad del DMQ.

A fin de dar cumplimiento con lo indicado, en calidad de Registradora de la Propiedad del DMQ, y una vez que se han efectuado la coordinación correspondiente, me permito designar a ustedes como parte del equipo encargado del proceso de rendición de cuentas 2023, de acuerdo con el siguiente detalle:

Nro.	Área Responsable	Descripción o papel que desempeña:	Funcionarios
1	Unidad de Planificación	Coordinación principal del tema. Coordinar actividades de la hoja de ruta. Responsable del registro del informe de rendición de cuentas (formulario) en la plataforma del órgano rector. Otros dentro de su ámbito de acción y competencias.	Paulina Alvear y Eimy Meza
2	Unidad de Comunicación	Coordinación y ejecución en aspectos comunicacionales. Responsable de los procesos comunicacionales, elaboración del informe narrativo, coordinación institucional para el desarrollo de los eventos. Otros dentro de su ámbito de acción y competencias	Rommel Aquieta
3	Dirección Financiera	Apoyo en verificación de información requerida.	Francisco Narváez y Cristina Pabón
4	Unidad de Tecnología	Apoyo técnico en conectividad.	Viktor Aguila
5	Dirección Jurídica	Validación jurídica de información a presentar en la rendición de cuentas. Otros dentro de su ámbito de acción y competencias	Carlos Borja
6	Unidad Técnica	Apoyo en validación de data estadística a rendir cuentas. Otros dentro de su ámbito de acción y competencias	Agustín Vásconez, René Marca, Guido Mantilla, y David Ruiz

En concordancia con lo expuesto, solicito a ustedes cumplir con diligencia las tareas que forman parte del proceso para la rendición de cuentas del ejercicio fiscal 2023 del Registro de la Propiedad del Distrito Metropolitano de Quito.

Con sentimientos de distinguida estima.

Atentamente,



Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-DESPACHO-2024-0017-ME

Quito, D.M., 10 de enero de 2024

Documento firmado electrónicamente

Abg. Anabell del Rocio Rivadeneira Gómez
REGISTRADORA DE LA PROPIEDAD ENCARGADA
REGISTRO DE LA PROPIEDAD

Anexos:

- QH-PRE-2023-1519-O.pdf
- RESOLUCION-No.-CPCCS-PLE-SG-069-2021-476.pdf

Copia:

Srta. Abg. Valerie Mercedes Bonifaz Arboleda
Servidor Municipal 12
REGISTRO DE LA PROPIEDAD

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Paulina Patricia Alvear Huaca	ppah	RPDMQ-PLAN	2024-01-05	
Revisado por: Valerie Mercedes Bonifaz Arboleda	vb	RPDMQ-DESPACHO	2024-01-09	
Revisado por: Gustavo Palacios Fabara	fgp	RPDMQ-DESPACHO	2024-01-05	
Aprobado por: Anabell del Rocio Rivadeneira Gómez	arrg	RPDMQ-DESPACHO	2024-01-10	



Firmado electrónicamente por:
ANABELL DEL ROCIO
RIVADENEIRA GOMEZ



Oficio Nro. GADDMQ-RPDMQ-DESPACHO-2024-0053-OF

Quito, D.M., 01 de marzo de 2024

Asunto: Designación de la contraparte técnica para entrega de información para el "Formulario de informe de Rendición de Cuentas 2023 del GAD del DMQ",

Señorita

Susana Mercedes Lopez Olivares

Directora Metropolitana

SECRETARÍA GENERAL DE PLANIFICACIÓN - DIRECCIÓN METROPOLITANA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

En su Despacho

De mi consideración:

En respuesta al Documento No. GADDMQ-SGP-DMSE-2024-0024-O de 28 de febrero de 2024, mediante el cual solicita la designación de una **contraparte técnica para la entrega de la información requerida en el "Formulario del Informe de Rendición de Cuentas 2023 del GAD del DMQ"**;y, dentro del plazo establecido, adjunto al presente los datos de la persona designada:

Entidad:	REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DMQ
Nombres y apellidos:	MIREYA ESPERANZA CHAMORRO CHULDE
Cédula:	0401302914
Correo institucional:	ingresó el 01 de marzo de 2024 y al momento no cuenta con correo institucional, correo personal: chamorromireya@hotmail.com
Número de celular:	0999507901
Unidad a la que pertenece:	Unidad de Planificación y Gestión Estratégica
Cargo:	Responsable de Planificación

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Abg. Anabell del Rocio Rivadeneira Gómez

**REGISTRADORA DE LA PROPIEDAD ENCARGADA
REGISTRO DE LA PROPIEDAD**



Oficio Nro. GADDMQ-RPDMQ-DESPACHO-2024-0053-OF

Quito, D.M., 01 de marzo de 2024

Referencias:

- GADDMQ-SGP-DMSE-2024-0024-O

Copia:

Señor Ingeniero
Gustavo Palacios Fabara
Funcionario Directivo 6
REGISTRO DE LA PROPIEDAD

Señor Magíster
Francisco Xavier Narvaez Rosero
Director Administrativo Financiero
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Valerie Mercedes Bonifaz Arboleda	vb	RPDMQ-DESPACHO	2024-03-01	
Aprobado por: Anabell del Rocio Rivadeneira Gómez	arrg	RPDMQ-DESPACHO	2024-03-01	



Firmado electrónicamente por:
ANABELL DEL ROCIO
RIVADENEIRA GOMEZ



Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-DESPACHO-2024-0108-ME

Quito, D.M., 15 de marzo de 2024

PARA: Sra. Mireya Esperanza Chamorro Chulde
Servidor Municipal 12
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - PLANIFICACIÓN

Srta. Emile Carolina Moreno Cedeño
Servidor Municipal 10
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - PLANIFICACIÓN

ASUNTO: Alcance a Memorando Nro.
GADDMQ-RPDMQ-DESPACHO-2024-0017-ME, Designación del equipo
que participará en el proceso para la Rendición de cuentas año 2023

De mi consideración:

Mediante Oficio Nro. QH-PRE-2023-1519-O, de 29 de diciembre de 2023, mediante el cual el Presidente de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción, con base en la normativa aplicable para el desarrollo del proceso de rendición de cuentas 2023, puso en conocimiento de las máximas autoridades de las entidades pertenecientes al Gobierno Autónomo Descentralizado de Quito lo siguiente: *“Designar o activar de manera oficial al equipo encargado del proceso de rendición de cuentas (RDC) dentro de la entidad, el cual por la información que se requiere en el formulario de RDC y fases del proceso, podría estar integrado por personal de: Planificación, como coordinador principal del tema, Comunicación, algún representante del área de Participación Ciudadana en caso de tenerlo, Financiero, y contar con el apoyo del área de tecnología y el área jurídica.(...)”*.

Con Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-DESPACHO-2024-0017-ME, de 10 de enero de 2024, se realizó la designación del equipo encargado del proceso de rendición de cuentas 2023 del Registro de la Propiedad del DMQ; sin embargo y en consideración de que la señora Paulina Alvear se ha desvinculado de la institución; me permito actualizar la designación con el siguiente detalle:

Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-DESPACHO-2024-0108-ME

Quito, D.M., 15 de marzo de 2024

Nro.	Área Responsable	Función	Nombres y Apellidos	Cargo
1	Unidad de Planificación	<ul style="list-style-type: none"> Coordinación principal del tema. Seguimiento a las actividades establecidas en la hoja de ruta. 	Señora Mgs. Mireya Esperanza Chamorro Chulde	Servidor Municipal 12
2	Unidad de Planificación	<ul style="list-style-type: none"> Responsable del registro del informe de rendición de cuentas (formulario) en la plataforma del órgano rector. 	Señorita Econ. Emile Carolina Moreno Cedeño	Servidor Municipal 10

En concordancia con lo expuesto, solicito a ustedes cumplir con diligencia las tareas que forman parte del proceso Rendición de cuentas 2023 del Registro de la Propiedad del Distrito Metropolitano de Quito.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Abg. Anabell del Rocio Rivadeneira Gómez
**REGISTRADORA DE LA PROPIEDAD ENCARGADA
REGISTRO DE LA PROPIEDAD**

Anexos:

- QH-PRE-2023-1519-O-a.los-ENTES.pdf
- GADDMQ-RPDMQ-DESPACHO-2024-0017-ME 10 ENE DESIG EQU.pdf

Copia:

Sr. Mgs. Rommel Omar Aquieta Nuñez
**Servidor Municipal 13
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - COMUNICACIÓN**

Sr. Mgs. Francisco Xavier Narvaez Rosero
**Director Administrativo Financiero
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Sr. Mgs. Viktor Ulises Aguila Ramirez
**Coordinador de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - TICS**



Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-DESPACHO-2024-0108-ME

Quito, D.M., 15 de marzo de 2024

Sr. Abg. Carlos Ricardo Borja López
Director de Asesoría y Control Jurídicos
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - ASESORÍA Y CONTROL JURÍDICOS

Sr. Abg. Fabio Agustin Vasconez Granja
Director Inscripciones
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - INSCRIPCIONES

Sr. Rene Patricio Marca Chuva
Servidor Municipal 7
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - INSCRIPCIONES

Sr. Dr. Guido Desiderio Mantilla Jacome
Director de Certificaciones
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - CERTIFICACIONES

Srta. Geovanna Cristina Pabon Baculima
Servidor Municipal 12
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - PRESUPUESTO

Sr. Abg. David Alejandro Ruiz Mejia
Servidor Municipal 12
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - CERTIFICACIONES

Srta. Abg. Andrea Paola Hidalgo Moreno
Servidor Municipal 13
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - COMPRAS PÚBLICAS

Sr. Ing. Gustavo Palacios Fabara
Funcionario Directivo 6
REGISTRO DE LA PROPIEDAD

Srta. Abg. Valerie Mercedes Bonifaz Arboleda
Servidor Municipal 12
REGISTRO DE LA PROPIEDAD

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Emile Carolina Moreno Cedeño	ecmc	RPDMQ-PLAN	2024-03-14	
Aprobado por: Anabell del Rocío Rivadeneira Gómez	arrg	RPDMQ-DESPACHO	2024-03-15	



Firmado electrónicamente por:
**ANABELL DEL ROCIO
RIVADENEIRA GOMEZ**

